附件

“第十七届交通运输文化建设年会”报名回执

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 参加人数 |  |
| 单位地址 |  | 邮 编 |  |
| 联 系 人 |  | 手 机 |  |
| 电子邮箱 |  | 传 真 |  |
| 参加人员 | 姓 名 | 性 别 | 民 族 | 职 务 | 电 话 | 手 机 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 住宿要求 | □ 单人间 间， □ 双人间 间， □ 标间合住 人。  |
| 到达时间及车次 | □飞 机□ 高 铁 | 日期 航班/车次 到达时间  |
| 预定返程 | □飞 机□ 高 铁 | 日期 航班/车次 出发时间  |
| 会议费用：2200元/人（含会议期间餐费、资料费、专家费、场地、会务等费用），食宿统一安排，住宿、交通费用自理。1.**会务费请汇至中国交通企业管理协会账户，并请备注“文化年会”****户名：中国交通企业管理协会****账号：11001045400053003956****开户行：建设银行北京樱花支行**2.提前交纳会务费，报到时即可拿到发票，亦可现场缴纳，但发票会后邮寄。 |
| 发票信息表 |
| 联系人姓名 |  | 移动电话 |  |
| 电子邮箱（必填） |  | 固定电话 |  |
| 邮寄地址（邮编） |  |
| 开票单位名称 |  |
| 纳税人识别号 |  |
| 地址、电话 |  |
| 开户行及账户 |  |
| 发票内容 | 会务费 |
| 备注 | 🞎 普票 🞎专票 |

**注：此表一定要用正楷填写清楚或发电子版，普票如需要填写地址、电话和开户行及帐号信息，请在备注里填上，一经开出不随意更换。**